



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

Retorno al Trabajo con Seguridad: Guía para Mercados de Vendedores Ambulantes y de Agricultores

Documento de Orientación, 2da. edición

Versión 1 | Julio 6, 2021



[aiha.org](https://www.aiha.org)

Resumen

Muchos mercados de vendedores ambulantes y de agricultores, incluyendo a los camiones de comida, se adaptaron rápidamente a las restricciones de permanecer en casa implementadas al inicio de la pandemia en todos los Estados Unidos. Dependiendo de la jurisdicción, algunos vendedores se consideraron como negocios esenciales, mientras que otros cerraron, se les otorgó exenciones para reabrir, o también hay negocios de temporada que están abriendo nuevamente. Algunos establecimientos implementaron soluciones tales como comidas listas para calentar, que pueden hacerse en casa; aceptando órdenes para recojo; ofreciendo servicios solicitados con anticipación para llevar; organizando Auto-servicios en los mercados de agricultores; servicio de entrega; y usando aplicativos, mensajes de texto, correos electrónicos o llamadas telefónicas para atender las órdenes. Algunos vendedores, además de las comidas preparadas, han ampliado sus servicios para ofrecer artículos para despensa u otros ingredientes para que los clientes preparen la comida en sus casas. Sin embargo, a medida que se levantan las restricciones de quedarse en casa, existe la necesidad de una guía para reducir el riesgo de transmisión tanto para los trabajadores como para los clientes de los mercados de vendedores ambulantes y de agricultores. Este documento tiene como objetivo brindar orientación y recomendaciones para una variedad de vendedores ambulantes, tales como los camiones de comida y los mercados de agricultores. Teniendo en cuenta que el alcance de estos documentos de orientación no cubre las pruebas de cernimiento (pruebas de vigilancia médica) en el lugar de trabajo o las guías de vacunación, se deberá consultar la orientación estatal, local y federal en estos temas, como por ejemplo las páginas web sobre [pruebas](#) de cernimiento y [vacunas](#) de los Centros de Control y Prevención de Enfermedades (CDC por sus siglas en inglés).

Dado que algunas restricciones se han levantado y las demás continúan siendo liberadas, aún quedan muchas incertidumbres. Los empleadores y las empresas se enfrentan a preguntas difíciles que deben ser abordadas a medida que vayan reabriendo, reanudando operaciones normales, o continuando con sus operaciones normales, tales como:

- ¿Cómo podemos proteger mejor la salud y seguridad de nuestros empleados y clientes?
- ¿Qué comunicación se necesita para mantener a todos informados de las medidas de prevención que se están tomando?
- ¿Qué pasos podemos tomar para minimizar el riesgo de transmisión de enfermedades?
- ¿Qué capacitación se necesita para nuestros empleados?
- ¿Qué medidas de salud y seguridad necesitamos adoptar con relación a las nuevas variantes?
- ¿Qué hacemos si un empleado o un cliente ha dado positivo o se sospecha que tiene COVID-19?
- ¿Qué hacemos si un empleado o cliente está enfermo o no sigue las orientaciones?
- ¿Cómo manejamos el alto tráfico de multitudes dentro del mercado de agricultores u otras áreas incluyendo el tráfico dentro de las horas pico?
- ¿Cómo nos ocupamos de la limpieza y desinfección de las superficies de alto contacto, tales como quioscos de pago, mesas de registro, cajas registradoras, tabletas, teclado de las computadoras y las manijas de las puertas durante el día?
- ¿Qué pueden hacer los proveedores o empresas subcontratadas que operan dentro nuestro local para minimizar la transmisión del COVID-19?

Adicionalmente a las preguntas hechas por los empleadores y las empresas, los mismos empleados y los clientes también están pensando en cómo protegerse a sí mismos.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

La evidencia científica actual indica que el SARS-CoV-2, el virus que causa el COVID-19, puede propagarse principalmente a través de aerosoles o gotitas respiratorias en el aire que transportan el virus. Estos aerosoles y gotitas respiratorias son generadas por el sistema respiratorio humano durante sus funciones normales, como respirar, hablar, gritar, cantar, toser y estornudar. La exposición a estas gotitas respiratorias y aerosoles en ambientes mal ventilados o espacios interiores abarrotados es preocupante, y la infección también puede ocurrir a través de la exposición de las membranas mucosas, tales como los ojos, nariz y boca. Además, aunque no es la ruta principal de exposición, las personas también pueden infectarse al tocar superficies contaminadas con el virus. También se ha demostrado que el virus puede sobrevivir en aerosoles por horas y, en las superficies, por días dependiendo del tipo de superficie. La Administración de Alimentos y Medicamentos de los Estados Unidos (FDA por sus siglas en inglés) establece que no hay evidencia que apoye que el COVID-19 puede transmitirse a través de los alimentos. Los requisitos de seguridad alimentaria existentes ya son estrictos y reducen la posibilidad de transmisión de enfermedades a través de los alimentos. Se pueden tomar medidas para reducir el riesgo de transmisión del COVID-19 de persona a persona, o por contacto con superficies potencialmente contaminadas.

El objetivo de este documento de orientación es brindar pasos claros y prácticos hacia el funcionamiento seguro de los mercados de vendedores ambulantes, camiones de comida y mercados de agricultores a través de la prevención, detección temprana y control del COVID-19. Este documento ofrece una orientación práctica a los empleadores de los vendedores ambulantes para implementar múltiples estrategias de mitigación de riesgos a través de la jerarquía de controles, un sistema usado para minimizar o eliminar la exposición a peligros. La jerarquía de controles clasifica las medidas de control de riesgos desde la

más efectiva a la menos efectiva – a través de la eliminación del peligro, la sustitución del peligro, el uso de controles de ingeniería, el uso de controles administrativos, y el uso correcto del equipo de protección personal (EPP). Específicamente, para reducir el riesgo de transmisión del COVID-19, los controles en los que nos enfocamos en este documento son los controles de ingeniería, tales como los sistemas de ventilación; los controles administrativos, tales como el distanciamiento físico, las mejoras en las prácticas de limpieza y desinfección, y la higiene personal; y EPP, tales como guantes y cubiertas faciales. Aparte de la jerarquía de controles, también nos enfocamos en las estrategias de mitigación a ser usadas dentro de los baños, áreas de preparación de alimentos y en las superficies de contacto; bienestar de los empleados; capacitación; manejo de desechos y lavandería; y comunicación. Ninguna medida de control será, de forma individual, suficiente para controlar adecuadamente los riesgos de salud y seguridad para el COVID-19; más bien para limitar la propagación del COVID-19 se recomienda un enfoque donde se combinen varias medidas de control, incluyendo vacunas.

Es importante continuar monitoreando las orientaciones globales (Organización Mundial de la Salud), federales (CDC y FDA), estatales y locales para cambios y actualizaciones, las recomendaciones, estrategias de desinfección, protección de los trabajadores y otras mejoras prácticas de manejo de riesgos para COVID-19. Es también importante que los trabajadores y empleadores de los mercados de vendedores ambulantes y de agricultores monitoreen y evalúen consistentemente la efectividad de las medidas de mitigación implementadas y modifiquen su enfoque de ser necesario.

Cualquier eliminación o modificación de las recomendaciones contenidas en este documento (e.g. según el estado de vacunación de los empleados) debe basarse y cumplir con los requerimientos federales, estatales y locales, así como con las buenas prácticas.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

¿Qué debe hacer un Empleador, Vendedor o Director de un Mercado para reducir el riesgo para sí mismo, sus empleados y sus clientes?

Los empleadores deben monitorear continuamente las guías globales de orientación de la Organización Mundial de la Salud (OMS), las federales del CDC y las estatales y locales, para actualizaciones y cambios en las recomendaciones, las estrategias para limpieza, protección de los trabajadores y desinfección, y otras mejores prácticas de gestión en relación al COVID-19. Los empleadores deben también considerar formar un equipo con conocimiento adecuado para monitorear, evaluar e implementar nuevas estrategias tan pronto estén disponibles y a medida que evolucione el conocimiento en lo referente a la transmisión del SARS. Cov-2, de las vacunas, nuevas variantes del virus y otros aspectos del virus

También se exhorta a los empleadores a cumplir con una completa evaluación de riesgos o un análisis de peligros laborales para determinar, por tarea laboral, donde se pueden implementar mejor los controles de ingeniería y administrativos para reducir o eliminar la transmisión del virus. Consulte el documento de la [OSHA sobre Análisis de Riesgos Laborales](#).

Debido a la gran variedad de tipos y tamaños de locales y espacios, puede que no sea posible para todas las empresas o empleadores implementar todas las recomendaciones brindadas en este documento. Sin embargo, el implementar tantas medidas como sea posible, a través de un enfoque de gestión de riesgos con múltiples niveles, puede ayudar a reducir los riesgos a la salud y de transmisión del virus.

Ventilación

- Mantenga operativos los sistemas de calefacción, ventilación y aire acondicionado para garantizar el confort y maximizar el uso de aire exterior según el

diseño del sistema.

- Esfuércese en mantener la humedad relativa entre 40-60%
- Consulte el documento de [AIHA sobre Calidad Ambiental en Interiores](#).
- Si requiere de asistencia en asuntos relacionados a sistemas de ventilación, consulte un profesional del área y vea los recursos de preparación contra el COVID-19 publicados por la Sociedad Americana de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado ([ASHRAE por sus siglas en inglés](#)) para mayor información.
 - Los profesionales de AIHA que ejercen en las áreas de Higiene Industrial y de las Ciencias de Seguridad y Salud Ocupacional y Ambiental están también muy bien versados en ventilación por dilución general. AIHA tiene una lista de consultores calificados en el área.
- Considere el uso de unidades portátiles de ventilación con filtración de particulado de alta eficiencia (HEPA por sus siglas en inglés) con control de flujo variable, u otros controles de ingeniería relacionados con ventilación para adaptarse a los diferentes tamaños de habitación y requerimientos de caudal o flujo. [Consulte el documento de AIHA sobre Calidad Ambiental para Interiores para mayor información](#). Verifique si el ruido emitido por estas unidades cuando están prendidas es apropiado para la aplicación bajo estudio.
- Si se usan los ventiladores de pedestal o de techo tome las medidas necesarias para minimizar el flujo de aire que sopla directamente de una persona a otra. [Si se desconectan o retiran los ventiladores, es importante estar al tanto de los peligros relacionados con el calor y tomar las medidas necesarias para prevenirlos](#).
 - Recuerde que el uso de ventiladores de pedestal portátiles o techo puede contribuir a la propagación del virus.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | [aiha.org](#)

- Use ventilación natural abriendo ventanas y puertas para aumentar el flujo de aire, si es posible.

Prácticas Mejoradas de Limpieza y Desinfección

- Considere desarrollar un procedimiento estándar de operación, una lista de verificación/cotejo o sistema de auditoria para capacitar consistentemente a los empleados acerca de las prácticas mejoradas de limpieza/desinfección o para monitorear cuándo y cómo se realiza la limpieza y desinfección de los espacios previamente ocupados por alguien que haya tenido COVID-19. [Consulte el documento de orientación de AIHA sobre limpieza del lugar de trabajo para el control de COVID-19.](#)
 - Proporcione las Hojas de Datos de Seguridad (SDS por sus siglas en inglés) para todos los productos de limpieza y desinfección y asegúrese que los empleados estén al tanto de los peligros de su uso. Incorpore los nuevos peligros en el Programa existente de OSHA sobre Comunicación de Riesgos.
 - Use toallitas o paños desechables cuando estén disponibles. Asegúrese que los paños reusables se mantienen, manipulan y limpian siguiendo las instrucciones del fabricante. Para mayor información, ver la sección de “Lavandería” más abajo.
 - Se debe permitir que todos los materiales se sequen después de la limpieza.
 - Establezca una rutina de desinfección y asegúrese que se siguen los protocolos de desinfección de productos para su aplicación y tiempo de contacto.
- Seleccione los desinfectantes apropiados.
 - La Agencia de Protección Ambiental de los Estados Unidos (EPA) ha desarrollado una [lista de productos](#) que cumplen con los criterios de la EPA para su uso contra el SARS-CoV-2. [Lista N de EPA](#)
 - No mezcle diferentes químicos registrados por la EPA. La combinación puede ser tóxica por inhalación. Tenga un cuidado especial cuando use productos que contengan amonio, hipoclorito de sodio (lejía) o peróxido de hidrógeno.
 - Revise las etiquetas y SDS de los productos y siga las especificaciones del fabricante para limpieza y desinfección.
 - Asegure una ventilación apropiada durante la limpieza y desinfección.
- Siga las guías del FDA para la manipulación segura de alimentos.
- De ser necesario, proporcione la señalización adecuada con relación a las medidas para limpieza y desinfección que se están tomando.
- Asegúrese de que los artículos de uso común y las superficies de alto contacto (e.g. lapiceros/bolígrafos, utensilios, bandejas no desechables, y menús) se limpian y desinfectan con frecuencia o regularidad y después de cada uso.
 - Si se usan menús de papel, que sean de un solo uso. Considere alternativas como una pizarra de menú o un aplicativo telefónico. Asegúrese que la pizarra de menú se puede leer a seis pies de distancia o más.
- Para los mercados que usan sistemas de pagos con fichas, mantenga las fichas canjeadas fuera de circulación durante todo el día o hasta que estén totalmente desinfectadas.
- Desanime la práctica de devolver los paquetes (e.g., cajas de huevos y botellas de leche) para que el vendedor los reutilice después, especialmente si están hechos de material poroso que no es fácil de limpiar.
- Suspenda el reutilizar cualquier utensilio o recipiente que traigan los clientes (e.g., botellas de agua y tazas de café). Para los clientes que traen bolsas de compra reusables, los vendedores no deben co-



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

locar los productos sino el cliente debe recoger y embolsar sus propios productos.

- Cualquier artículo dejado por un cliente debe colocarse en una bolsa sellada, la que debe desinfectarse y separarse hasta que el cliente retorne.
- Considere consultar a un profesional de salud y seguridad ocupacional y ambiental (OEHS por sus siglas en inglés) o a un profesional de higiene industrial si se requiere de asesoría adicional. [AIHA tiene una lista de estos profesionales calificados.](#)
- El empleador debe evaluar el local para determinar el método de aplicación más apropiado para la desinfección. Por favor consulte la guía de la EPA sobre el uso de diferentes métodos para aplicar los desinfectantes.
 - Actualmente, en la mayoría de los casos, el CDC no recomienda el rociado, fumigación electrostática o de áreas amplias como un método primario para desinfección de superficies. [Consulte la página web para COVID-19 del CDC sobre limpieza y desinfección de instalaciones.](#)

Higiene Personal

- Establezca un protocolo de lavado o limpieza de manos “antes y después del trabajo” para todos los empleados.
 - Para los proveedores que pueden reutilizar los envases, tales como botellas de leche, asegúrese que los empleados que reciben estos recipientes usen guantes y que separen los envases hasta que se desinfecten con jabón para vajillas y agua caliente o en un lavavajilla. Los empleados deben cambiarse los guantes y lavarse las manos, una vez que el recipiente haya sido aislado.
- Ponga a disposición estaciones de desinfección de manos, o si no es posible, dispensadores automáticos de desinfectante de manos en los lugares de alto tránsito (e.g. a la entrada del local, en las salidas, cerca de los elevadores y afuera de los baños),

Estos deben contener desinfectante de manos con por lo menos 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico.

- Si no es posible proporcionar una estación o un dispensador, entonces considere proporcionar como mínimo, un desinfectante de mano en los lugares de alto tránsito. Este desinfectante debe tener por lo menos 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico.
- Coloque letreros en cada estación de desinfectante de manos para fomentar el uso adecuado de dicho desinfectante, así como las técnicas adecuadas para la desinfección de manos.
- Como mínimo, los empleados deben lavarse las manos después de estar en un lugar público; después de tocar su cobertura facial; después de sonarse la nariz, toser o estornudar; después de usar los baños; después de tocar cualquier superficie de contacto común; y antes de comer. Evite tocarse los ojos, nariz y boca sin lavarse las manos.
- Considere exigir el uso de guantes a todos los empleados y asegúrese que se cambian frecuentemente.
 - Considere el cambio de guantes después de manipular el efectivo o una tarjeta de crédito.
 - Comunique que el uso de guantes no es un sustituto para el lavado de manos.
- De ser posible, asigne a un empleado para recibir los pagos y otro para manipular los alimentos.
- Los empleados deben cubrirse la boca y nariz con un pañuelo de papel cuando tosan o estornuden y desechar el pañuelo usado en la basura. Si no tienen un pañuelo de papel, tosa o estornude hacia la parte interna del codo, no en sus manos. Deben lavarse las manos inmediatamente después de sonarse la nariz, toser o estornudar. Conozca más sobre la etiqueta para toser y estornudar.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

Distanciamiento Físico

- El distanciamiento físico puede ayudar a limitar la transmisión. Los empleadores deben seguir todos los requerimientos locales, estatales o federales.
- Limite el número de clientes al mismo tiempo de modo que los empleados y los clientes mantengan el distanciamiento físico. Siga las recomendaciones locales, estatales y federales con relación al número de personas que se permiten en un área.
- Use métodos para separar físicamente a los empleados de los clientes, cuando sea posible.
 - Use señales visuales, como marcas en el piso y letreros, en las áreas donde las personas pueden concentrarse, tales como registro de salida, para fomentar el distanciamiento físico.
 - Proporcione espacio adicional entre los vendedores para asegurar que los empleados pueden mantener el distanciamiento físico.
- Proporcione un espacio adecuado para que los clientes se puedan mover entre los vendedores, reconfigurando el mercado en forma de “L” o en una sola fila, de ser posible. Marque los caminos y establezca el tráfico en un solo sentido con puerta de entrada y de salida despejada.
- Coloque divisiones plásticas entre los empleados y los clientes, cuando sea posible, especialmente en los quioscos de pago.
- Coloque letreros alrededor del mercado como recordatorio de mantener el distanciamiento físico en todo momento.
- Fomente que los clientes pidan los alimentos y otros artículos con anticipación en una plataforma en línea, por correo electrónico, por teléfono o por llamadas o textos de mensaje y que programen el recojo con intervalos de tiempo para que no se junten los clientes y se reduzcan las horas pico de compras.
 - Haga que los clientes esperen en sus carros o lejos del vendedor hasta que los llamen avisando que su orden está lista.
 - Fomente el empaque previo de los artículos para acelerar las compras.
- Si el pedido se realiza personalmente, considere tener un menú escrito en la pared o pizarra grande que se pueda ver bien a la distancia.
- Coloque letreros claros con los precios para evitar la conversación entre los empleados y los clientes. Considere fijar el precio de los productos para evitar el uso de monedas.
- Implemente pagos no tradicionales para minimizar el contacto físico entre los empleados y los clientes.
 - Considere un sistema basado en un aplicativo.
 - Fomente el uso de la tarjeta de crédito en lugar del efectivo. Elimine la necesidad de la firma al momento de pagar para reducir el contacto con la tableta o el lapicero/bolígrafo, de ser posible.
 - Solicite a los clientes que pagan con efectivo o tarjeta de crédito que coloquen sus pagos en una bandeja en el mostrador en lugar de entregarlo en la mano y así evitar el contacto directo.
 - Considere aceptar transferencias electrónicas (EBT), de ser posible.
- Desanime a los clientes de comprar cualquier comida preparada en el mercado o en las inmediaciones del camión o carro. Retire o bloquee los asientos cercanos para prohibir su uso. Siga las recomendaciones locales, estatales y federales para conocer si se suspende el consumo de alimentos en los establecimientos.
- Desanime a los clientes para no traer mascotas al mercado, ya que el comportamiento de las mascotas puede traer como resultado la violación no intencional del distanciamiento físico y aumentar la permanencia de los clientes en el mercado.

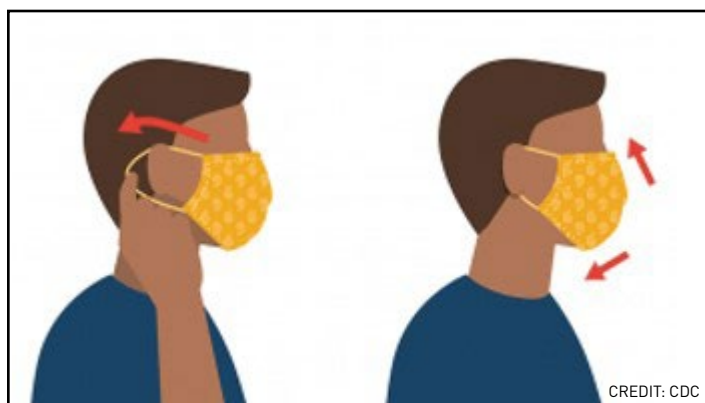


HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

Cubiertas Faciales

- Las cubiertas faciales pueden ayudar a limitar la transmisión. Los empleadores deben seguir todos los requerimientos locales, estatales, o federales para la cubierta facial.
- Las cubiertas faciales de tela reusables o desechables no médicas NO son un Equipo de Protección Personal (EPP) pero si ofrecen alguna protección para el que las usa y para los demás y deben usarse cuando se está cerca de otras personas en un espacio común o lugar de trabajo compartido. El uso de cubiertas faciales no es un sustituto para el distanciamiento físico, los controles de ingeniería, la limpieza y desinfección, la higiene adecuada o el permanecer en casa cuando se está enfermo.
- Capacite a los empleados sobre la manera adecuada de mantener, usar (cubrirse tanto la nariz como la boca), and manipular y limpiar las cubiertas faciales, según lo indicado por el CDC. [Vea el gráfico siguiente y la guía del CDC sobre cómo usar cubiertas faciales.](#)
- Motive a los empleados para usar cubiertas faciales de tela o desechables en todo momento, particularmente cuando no se puede mantener el distanciamiento físico.
- Anime a los empleados para usar cubiertas faciales de tela o desechables cuando usen el trans-



porte público para ir al trabajo. [Consulte la guía del CDC sobre uso seguro del transporte público durante el COVID-19.](#)

- [Usted puede encontrar Información adicional sobre cubiertas faciales en la guía del CDC para el uso de cubiertas faciales para disminuir la propagación del COVID-19.](#)

Baños

- Para los mercados que tienen los baños en el mismo lugar, coloque letreros que limiten el número de personas en los baños a fin de permitir el distanciamiento físico apropiado y para recordar a los pacientes y empleados de lavarse las manos antes y después de utilizar los baños.
- Minimice, de ser posible, los puntos de contacto a la entrada y salida de los baños.
 - Si la puerta no se puede abrir sin tocar la manija, proporcione papel toalla y un recipiente de basura junto a la puerta para que se pueda usar el papel toalla cuando se toca la manija y luego descartarlo en el basurero.
 - Considere controlar el acceso a los baños proporcionando una llave para poder vigilar mejor las medidas de desinfección. Si se usa una llave, considere desinfectarla después de cada uso.
- De ser posible, todas las puertas para servicios higiénicos múltiples deben poder abrirse y cerrarse sin necesidad de tocar las manijas.
- Coloque letreros indicando que las tapas de los inodoros (si las hay) deben permanecer cerradas antes y después de la descarga.
- Use plumas/grifos, dispensadores de papel toallas, dispensadores de jabón y recipientes de basura no táctiles, cuando sea posible.
- El jabón para manos debe estar fácilmente disponible para uso de los ocupantes.
- Proporcione papel toalla en los baños.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

– [Para más información consulte el documento de orientación de AIHA para el uso de secadores de aire para las manos durante el COVID-19.](#)

- De ser posible, trabaje junto con profesionales de sistemas de ventilación para asegurar que los baños estén bien ventilados y si se usa filtración, que se sigan las prácticas adecuadas de filtración.
- Duplique los esfuerzos para mantener los baños limpios y debidamente desinfectados y mantenga un registro de prácticas laborales sanitarias.
 - Tenga cuidado al limpiar o mantener los lavatorios e inodoros (i.e. evite crear aerosoles, cierre la tapa de los inodoros antes de la descarga y use guantes desechables).
- Coloque cerca de los baños estaciones de lavado de manos y recipientes de basura, si usa baños portátiles.

Desechos y Lavandería

- Los artículos de un solo uso y los materiales de desinfección usados pueden ser tratados como residuos sanitarios normales, siguiendo las guías de seguridad regulares.
- Coloque los mandiles, las toallas y la ropa de trabajo en una bolsa impermeable después de su uso y trate este material como potencialmente contaminado.
- Cualquier material reusable de tela, puede lavarse y secarse con la temperatura más alta para la tela, tal como indican las instrucciones del fabricante.
- Cuando manipule ropa sucia, use guantes y una cubierta facial, evitando sacudir la ropa.
- Si se utilizan cestas de ropa sucia o de lavandería, estas deben lavarse de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- Lávese las manos después de lavar ropa sucia.

Capacitación

- Los empleados deben recibir una capacitación de concientización sobre los productos de limpieza y

desinfección usados en el lugar de trabajo siguiendo las normas de [OSHA sobre Comunicación de Riesgos.](#)

- Para los empleados que usarán productos de limpieza y desinfección, la capacitación también debe incluir el uso adecuado, el EPP, manejo de residuos y las medidas de precaución pertinentes.
- Proporcione instrucción y capacitación a los empleados sobre cómo mantener, manipular, usar, limpiar y disponer de las cubiertas faciales de tela o desechables.
- Brinde capacitación y educación adecuada para el uso de los EPP, incluyendo los guantes desechables o reusables.
 - **NOTA: Si un empleador elige proporcionar protección respiratoria o el empleado voluntariamente solicita usar su propio respirador N95, siga todos los requerimientos de la norma de protección respiratoria de OSHA.**
 - Use videos y demostraciones visuales en persona, de los procedimientos adecuados para ponerse y quitarse el EPP, mientras mantiene la distancia física durante estas demostraciones.
 - Enfatique el cuidado que deben tener cuando se ponen o quitan el EPP, para asegurar que el trabajador o el artículo no se contaminen.
 - El EPP debe ser: (1) desechado o (2) debidamente desinfectado y almacenado en un lugar limpio cuando no se esté usando.
 - Enfatique la higiene de manos antes y después de manipular los EPP.
 - Correcto mantenimiento en la manipulación, uso, limpieza y disposición del EPP.
- Proporcione Hojas de Datos de Seguridad (SDS) para químicos de limpieza y asegúrese que los empleados estén al tanto de los peligros de su uso. Incorpore los nuevos peligros en el Programa existente de [OSHA sobre Comunicación de Riesgos.](#)



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

- Implemente e informe a los empleados de las políticas de apoyo en el trabajo, si es necesario.
 - Implemente políticas flexibles de licencia de enfermedad consistentes con las guías de salud pública. Proporcionar una licencia por enfermedad pagada es una buena manera de animar a los empleados para permanecer en casa cuando estén enfermos.
 - [Consulte la guía del CDC para empresas y empleadores con respecto a los resultados de la prueba COVID-19 de los empleados.](#)
 - Ofrezca a los empleados flexibilidad para permanecer en casa para cuidar de un familiar enfermo.
 - Implemente políticas de recursos humanos consistentes con las pautas de salud pública y las leyes laborales estatales y federales. Para obtener más información sobre las responsabilidades del empleador, visite los sitios web del [Departamento de Trabajo](#) y la [Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo](#).
 - Proporcione programas de asistencia a los empleados y recursos comunitarios para ayudar a los empleados a manejar el estrés y para recibir apoyo.
 - Ofrezca acuerdos especiales a solicitud de los empleados con mayor riesgo de contraer una enfermedad severa, para permitirles desarrollar sus labores en forma segura, mientras también se protege la información sobre la salud del trabajador.
- Coloque letreros y recordatorios en las entradas y lugares estratégicos, brindando instrucciones sobre lavado de manos, higiene respiratoria y etiqueta para toser. Incluya letreros con imágenes para lectores que no hablen el idioma vigente, de ser necesario.
- Capacite a los empleados sobre horarios de trabajo nuevos o modificados, sobre cómo pueden mantenerse actualizados en los nuevos requisitos

de programación de horarios y cómo hacer solicitudes para cambios en la programación, si surge la necesidad

Otras Medidas de Control

- Los mercados que ofrezcan programación no esencial, tales como bandas, animadores con globos, caras pintadas y otras demostraciones deben descontinuar estos eventos para evitar demoras.
- Considere suspender las penalidades para las cancelaciones de proveedores de último minuto.
- No ofrezca muestras.
- Desanime a los clientes de revisar y tocar los productos. Arregle los puestos de modo que las mesas estén en el perímetro, eliminando la oportunidad de que los clientes entren.
- Se debe fomentar que los empleados y clientes permanezcan en casa si presentan síntomas asociados a COVID-19.
- Los empleadores deben explorar opciones de trabajo por turnos u horarios escalonados y otros enfoques flexibles para los empleados.
- Si los empleados usan transporte público para venir al trabajo, considere solicitarles lo siguiente:
 - Usar otros medios de transporte, si es posible.
 - Mantener el distanciamiento físico y usar cubiertas faciales de tela o desechables.
 - Siempre y cuando sea posible, viajar en todo momento fuera de los horarios pico.
 - Lavarse las manos antes del viaje y lo más pronto posible después que llegue.
- Eduque a los empleados en el reconocimiento de los síntomas del COVID-19 y brinde instrucciones de qué hacer en caso desarrollen los síntomas
- Fomente el uso de guantes durante tareas como manipulación de alimentos y dinero, limpieza y desinfección, remoción de materiales de desecho, y limpieza de los baños.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

- Si se usan guantes, se deben cambiar regularmente ya que no sustituyen al lavado de manos.
- Si se usan guantes, deben ser revisados frecuentemente. Todo guante que esté roto, dañado o contaminado debe ser retirado o reemplazado.
- Planifique para manejar las ausencias de los empleados, desarrollando una política flexible de asistencia o licencia por enfermedad; planifique para que usted cuente con una cobertura alternativa, y monitoree y haga un seguimiento de las ausencias de sus empleados que son relacionadas al COVID-19.
- Manténgase al día sobre la información local y estatal relacionada con el COVID-19 y sobre las actualizaciones en su área geográfica.

Comunicación

- La comunicación y la capacitación deben ser fáciles de entender, en los idiomas que prefieren los empleados para hablar o leer, e incluir información precisa y oportuna.
 - Se pueden considerar como métodos para la comunicación con los empleados a los correos electrónicos, textos, llamadas telefónica automáticas, sitios webs y señalización.
- Adopte una estrategia de comunicación que se adapte a su organización y que enfatice la transparencia.
 - Comunique a los empleados lo que se está haciendo para mitigar la propagación del COVID-19 (e.g. rutina de desinfección, políticas de salud para los empleados y medidas sanitarias y de seguridad implementadas).
 - Establezca rutas formales e informales de comunicación para los empleados, a fin de que expresen su preocupación, preguntas, comentarios y respuesta.
- Si el mercado tiene varios proveedores, considere establecer una vía de comunicación con los otros

proveedores para que puedan informarse mutuamente sobre casos confirmados o sospechosos de COVID-19.

- Si el diseño de su mercado ha cambiado para adaptarse a los requerimientos de distanciamiento físico, considere elaborar y compartir en línea un mapa del nuevo diseño, de modo que los clientes puedan encontrar fácilmente a sus vendedores y estos desarrollar un plan antes de que lleguen.??

Bienestar de los Empleados

- Comunique los empleados la importancia de estar atentos al monitoreo de síntomas de salud personal, y de contactar a sus empleadores o gerentes si o cuando empiecen a sentirse indispuestos.
- Revise su programa de licencias por enfermedad para permitir tiempo libre y siga las políticas de Recursos Humanos y otros requerimientos regulatorios de HIPAA.
- Lleve a cabo controles de temperatura y de bienestar antes de cada turno. **(NOTA: asegúrese de cumplir con la norma de confiabilidad de [OSHA para el Acceso a Registro Médicos de los Empleados](#)).**
 - Los métodos de control de temperatura pueden ser manuales (use termómetros infrarrojos sin contacto) o con una cámara térmica que cumpla con las [Recomendaciones de la FDA](#). Se puede encontrar información adicional sobre control de temperatura en [el sitio web del CDC](#).
 - Asigne a un empleado para que administre y haga los controles de temperatura siguiendo las guías del CDC. Si esto no es posible, los empleados se pueden autocontrolar su propia temperatura.
 - La evaluación debe realizarse de modo tal que se respete la privacidad de los empleados.
 - Lleve a cabo inspecciones visuales para otras señales de enfermedad (e.g. mejillas enrojecidas,



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | [aiha.org](#)

respiración rápida o difícil sin una actividad física reciente, fatiga, irritabilidad o tos).

- Los empleados con temperatura de 100.4 grados Fahrenheit (38 grados Celsius) o más o con otras señales de enfermedad no deben ser admitidos en el mercado.
- Los empleadores de pueden considerar la incorporación de un cuestionario de bienestar similar a la [encuesta general de detección del CDC](#). Sin embargo, recomendamos que usted consulte las páginas web de su departamento de salud regional. Por ejemplo, hay un [formulario de evaluación](#) disponible en el sitio web del Departamento de Salud de San Francisco.
- [Consulte la guía del CDC para empresas y empleadores](#) relacionada con los empleados que tienen síntomas de COVID-19 (e.g. fiebre, tos o falta de aire) o que han estado en contacto cercano con alguien que tiene COVID-19.
- Si un empleado obtiene un resultado positivo a una prueba de COVID-19
 - Siga las recomendaciones federales, estatales y locales para informar y comunicar los casos, sin dejar de cumplir con las regulaciones y guías relacionadas con la protección de la privacidad de la información de salud, tal como la Ley de Americanos con Incapacidades (ADA por sus siglas en inglés - American with Disabilities Act). [Ver las guías de OSHA para orientación sobre como informar sobre exposiciones al COVID-19 en el lugar de trabajo.](#)
 - Involucre a Recursos Humanos inmediatamente y haga cumplir todas las normas y regulaciones que apliquen.
 - Siga las recomendaciones federales, estatales y locales para cualquier persona que haya tenido contacto cercano con el empleado.
 - Use personal calificado para llevar a cabo una limpieza y desinfección más intensa y detallada

de cualquier superficie con la cual el empleado haya estado en contacto.

- Fomente que el personal calificado use cubierta facial y guantes, que disponga de los guantes después de su uso, y se lave las manos y cara cuando termine. Las superficies visiblemente sucias deben limpiarse usando un detergente o jabón y agua ANTES de la desinfección.
- Para la desinfección use únicamente los desinfectantes registrados por la EPA en la [Lista N](#).
- Promueva que los empleados que estén enfermos permanezcan en casa. Esto incluye:
 - Personas con síntomas similares a los de la gripe o que viven con alguien con estos síntomas clínicos
 - Personas con COVID-19, personas que viven con alguien con COVID-19, o personas que han estado expuestas a alguien con COVID-19.
- Se recomienda a los empleadores que eduquen a sus empleados para reconocer los síntomas del COVID-19 y que les provean instrucciones de que sus empleados deben hacer si desarrollan estos síntomas.

Áreas de Preparación de Alimentos y Superficies de Contacto

- Siga las guías del FDA sobre manipulación de alimentos.
- Prepare los alimentos con anticipación, cuando sea posible, para minimizar o eliminar la preparación de alimentos en el mercado
- Sirva cualquier alimento preparado en recipientes desechables.
- Coloque alfombras adhesivas en cualquier área de preparación de alimentos
- Guarde la vajilla desechable en un área cubierta.
- Desanime que se comparta cualquier artículo (e.g., herramientas, equipos y materiales) que son difíciles de limpiar, desinfectar entre los usos.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

- Minimice el contacto de las manos con los productos alimenticios.
- Debe entregarse a los clientes los cubiertos dentro de un paquete esterilizado. Considere el uso de cubiertos desechables.
- Use servilletas desechables.
- Descontinúe el uso de condimentos de autoservicio (e.g., botellas de ketchup y saleros y pimenteros) y considere proporcionar condimentos empaquetados.

¿Qué debe hacer un Empleado para reducir el riesgo para sí mismo y para los clientes?

- Evaluar su salud continuamente; si está enfermo, tiene fiebre o síntomas, o si alguien en su casa está enfermo, entonces debe permanecer en el hogar.
 - **NOTA: Se deben seguir las políticas de Recursos Humanos, las guías HIPAA y otras regulaciones de su empleador todo el tiempo.**
 - Desinfectar los equipos compartidos y las superficies de alto contacto que se usan con frecuencia, por lo menos después de cada uso.
 - Tener disponible una cubierta facial de tela o desechable.
 - De ser necesario reemplazarla frecuentemente, y reemplazarla una vez esté contaminada.
 - Al usar una cubierta facial, asegúrese que su nariz y boca estén cubiertas.
 - Cambie la cubierta facial si se humedece, se daña o contamina.
 - Lave sus manos antes de tocar su cubierta facial.
 - Use una cubierta facial de tela o desechable cuando viaje en transporte público.
 - Se puede encontrar información adicional sobre coberturas faciales en la página [web del CDC](#).
- (**NOTA:** Las cubiertas faciales de tela reusables o desechables sin válvula protegen principalmente a otras personas, pero también pueden proteger al usuario. Cuando use una cubierta facial, asegúrese que tanto su nariz como su boca estén cubiertos. Una cubierta facial de tela o desechable no es un sustituto para el distanciamiento físico).
- Tenga coberturas faciales adicionales siempre a la mano.
 - Mantenga buenas prácticas de higiene lavándose las manos con agua y jabón durante por lo menos 20 segundos o usando un desinfectante de mano con al menos 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico. [Para más información consulte las guías del CDC sobre lavado de manos.](#)
 - Si usted es un empleado que ha dado positivo al COVID-19 o que ha estado en contacto cercano con alguien que tiene COVID-19, [siga las guías del CDC](#).
 - Como mínimo, lávese las manos después de atender a cada cliente; después de estar en un lugar público; después de tocar su cobertura facial; después de sonarse la nariz, toser o estornudar; después de usar los baños; después de tocar cualquier superficie de contacto común; y antes de comer. Evite tocarse los ojos, nariz y boca sin lavarse las manos.
 - Lave sus manos cuando llegue al trabajo, a través del día durante varias actividades (e.g. antes y después de preparar los alimentos, después de manipular dinero o basura, y después de usar el baño), después de tocar su cobertura facial, cuando salgan del trabajo y cuando llegue a casa.
 - Cúbrase la boca y nariz con un pañuelo de papel cuando tosa o estornude y deseche el pañuelo usado en la basura. Si no tiene un pañuelo de papel, tosa o estornude hacia la parte interna del codo, no en sus manos. Lávese las manos inmediata-



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | [aiha.org](#)

mente después de sonarse la nariz, toser o estornudar. Conozca más sobre la etiqueta para [toser y estornudar](#).

- Informe a su empleador sobre cualquier duda que tenga con relación al uso del EPP o cubierta facial que se le ha proporcionado y asegúrese que usted está bien instruido en cómo usarlo. El CDC ha publicado recomendaciones para el uso y disposición de los EPP.
 - **NOTA: Si un empleador elige proporcionar un respirador N95, debe de considerar todos los requerimientos de la norma de protección respiratoria de OSHA que le apliquen.**
- Si usted lleva sus niños al trabajo, asegúrese que permanecen cerca y que cumplen con los requerimientos del distanciamiento físico y el uso de cubiertas faciales, así como otros protocolos establecidos por su empleador o director del mercado.

Derechos de los Trabajadores

Este documento presenta y respalda las protecciones en el lugar de trabajo que son componentes esenciales de la salud ocupacional y de los sistemas y programas de seguridad. Estas protecciones básicas son los derechos de los trabajadores, así como componentes esenciales de la salud ocupacional y de los sistemas de seguridad.

¿Qué puede hacer un Cliente para reducir el riesgo de transmisión del COVID-19?

- Cumplir las instrucciones y cuidados necesarios relacionados al COVID-19 establecidos por el mercado y los vendedores, que incluyen, pero no se limitan a los requerimientos para el distanciamiento físico y el uso de cubiertas faciales.
- Evaluar continuamente su propia salud y la de su familia. Si usted está enfermo, permanezca en su casa. Si tiene fiebre, permanezca en su casa. Si al-

guien en su casa está enfermo, permanezca en su casa. Si tienes alergias y estornudos incontenibles, permanece en casa.

- Verificar con el mercado o vendedor, antes de salir para allá, acerca de los requerimientos y cuidados que los clientes deben seguir con relación al COVID-19.
- Usa los servicios en línea y electrónicos o el recojo en el exterior del local en vez de servicios presenciales, cuando sea posible.
- Use los servicios de entrega, pedido anticipado o recojo, cuando sea posible.
 - Si usted prevé la necesidad de completar el papeleo, hágalo en casa antes de su vista o lleve su propio lapicero/bolígrafo.
- Revise el menú o prepare una lista de compras previamente para limitar el tiempo de interacción con el vendedor o estar caminando por el mercado.
- Considere que solo un miembro de su familia visite el mercado de vendedores ambulantes o de agricultores para reducir el público asistente. Recuerde que los miembros de una familia pueden permanecer juntos y no requieren del distanciamiento físico entre sí.
- Use una cubierta facial de tela o desechable cuando se acerque, interactúe y al retirarse del área de un vendedor y cuando entra y sale del mercado.
- De ser posible, lávese las manos antes y después de salir del mercado, especialmente si toca superficies de alto contacto común. Si no es factible, use desinfectante de manos al menos con 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico cuando entre y antes de salir del mercado.
- Si usa transporte público para ir y regresar del mercado, lávese las manos cuando entre y antes de salir del mercado. Si no es posible, use desinfectante de manos que contenga al menos 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

- Si usa bolsas de compra reutilizables, lávelas en casa después de cada uso.
- Siempre que sea posible, mantenga una distancia de por lo menos seis pies de los otros clientes y empleados cuando camine en el mercado.
- Cúbrase la boca y nariz con un pañuelo de papel cuando tosa o estornude, y deseche el pañuelo usado en la basura. Si no tiene un pañuelo de papel, tosa o estornude hacia la parte interna del codo, no en sus manos. Lávese las manos inmediatamente después de sonarse la nariz, toser o estornudar. Conozca más sobre la etiqueta para [toser y estornudar](#).

Fuentes (Documentos mayormente disponibles en inglés)

[Documentos de AIHA en inglés: Documento de Orientación sobre Prácticas eficaces y seguras, orientación para conserjes, personal de limpieza y mantenimiento.](#)

[Documentos de AIHA en inglés: Guía para empleadores sobre limpieza y desinfección de COVID-19 en lugares de trabajo no relacionados con la salud - Documento de orientación.](#)

[Documentos de AIHA en inglés: Declaración conjunta de consenso sobre cómo abordar la transmisión por aerosoles del SARS-CoV-2 y recomendaciones para prevenir exposiciones ocupacionales.](#)

[Documentos de AIHA en inglés: Documento de Orientación sobre la Reducción del riesgo de COVID-19 con el uso de controles de ingeniería.](#)

[Documentos de AIHA en inglés: Publicación sobre Derecho de los Trabajadores.](#)

[Documentos de AIHA en inglés: Limpieza del lugar de trabajo para el COVID-19.](#)

[Documentos de ASHRAE en inglés: Recursos como respuesta al Coronavirus \(COVID-19\) y otros.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19 Limpian-do y desinfectando su establecimiento.](#)

[Documentos de CDC en inglés COVID-19 Descripción general de las pruebas.](#)

[Documentos de CDC en inglés: Planificación de Respuesta para la Infraestructura Crítica para el COVID-19.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19 Preguntas frecuentes sobre negocios en general.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19 Guía para Empresas y Empleadores en respuesta a la Enfermedad del Coronavirus 2019 \(COVID-19\).](#)

[Documentos de CDC en inglés: Guía para la Reapertura de Edificios después de un cierre de operaciones prolongado.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19: Cómo usar cubiertas faciales.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19: Protéjase cuando use transporte público.](#)

[Documentos de CDC en inglés: COVID-19: Use cubiertas faciales para disminuir la propagación del COVID-19.](#)

[Documentos de CDC en inglés: Vacunas para el COVID-19.](#)

[Documentos de CDC en inglés: Instalaciones para detección del COVID-19.](#)

[Documentos de EPA en inglés: ¿Puedo usar fumigación o pulverización electrostática o drones para ayudar a controlar el COVID-19?](#)

[Documentos del Departamento de Trabajo en inglés: Recursos del Coronavirus.](#)

[Documentos de EPA en inglés. Lista N.](#)



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org

[Documentos del Farmers' Market Coalition en inglés: Respuesta al COVID-19 y Actualizaciones y Anuncios Diarios.](#)

[Documentos de la FDA en inglés: La Seguridad Alimentaria y la Enfermedad del Coronavirus 2019 \(COVID-19\).](#)

[Documentos de FDA en inglés: Dispositivos de evaluación de temperatura sin contacto físico durante la pandemia de COVID-19.](#)

[Documentos de OSHA en inglés: Acceso a los Registros Médicos y de Exposición de los Empleados.](#)

[Documentos de OSHA en inglés: Calor.](#)

[Documentos de OSHA en inglés: Análisis de Riesgos Laborales.](#)

[Documentos de OSHA en inglés: Registro de exposiciones a COVID-19 en el lugar de trabajo.](#)

[Documentos de OSHA en inglés: Gestión de la seguridad: prácticas recomendadas para los programas de salud y seguridad.](#)

[Departamento de Salud Pública de San Francisco: Anexo A-1 - Formulario de evaluación del personal.](#)

[Documentos de la Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo de EEUU en inglés: Coronavirus y COVID-19.](#)

[Documentos de la Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo de EEUU en inglés: Lo que debe saber sobre COVID-19 y la ADA, la Ley de rehabilitación y otras leyes de EEO.](#)

Descargo de responsabilidad

AIHA no es legalmente responsable y quedará indemne de todos los reclamos, causas de acción y demandas, cualesquiera que sean, que cualquier tercero pueda incurrir por daños, pérdidas o lesiones que resulten de adherirse a estas pautas, recomendaciones y guías.

Estos documentos de orientación se desarrollaron principalmente para aquellas empresas más pequeñas que no tienen recursos de seguridad y salud ocupacional fácilmente disponibles; y están diseñados para ayudar a los propietarios de empresas, empleadores, empleados y consumidores a implementar procedimientos respaldados por la ciencia para limitar la propagación del coronavirus. Estos documentos están sujetos a las directivas, leyes u órdenes locales, estatales o federales sobre el funcionamiento de una empresa y sólo deben utilizarse si no entran en conflicto con dichas órdenes. Estos documentos están sujetos a revisión y se actualizarán según sea necesario.

AIHA no hace representaciones o garantías de ningún tipo con respecto a su Material con Derechos de Autor, ya sea expresa o implícita, incluyendo sin limitación cualquier garantía implícita de comerciabilidad, título, infracción o idoneidad para un propósito particular. AIHA será indemnizada, defendida y mantenida indemne por todos los terceros y sus directores, funcionarios, agentes, empleados y cesionarios, y cualquier persona autorizada por cualquiera de ellos, de y contra todas y cada una de las reclamaciones, responsabilidades, pérdidas y daños, incluidos honorarios razonables de abogados, causados por o que surjan total o parcialmente del uso del Material protegido por derechos de autor.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org



| backtoworksafely.org

Escanee este Código QR periódicamente para verificar si AIHA ha publicado una versión más actualizada de los documentos de Guía o para encontrar documentos de guía para otras industrias y otros tipos de negocio.



HEALTHIER WORKPLACES | A HEALTHIER WORLD

AIHA | 3141 Fairview Park Dr., Suite 777 | Falls Church, VA 22042 | aiha.org